

## Führungsmanagement Aufbauseminar: Führungskompetenz erweitern

### Vorwort

Das zentrale Werkzeug, das erfolgreiche Führungskräfte beherrschen, ist Kommunikation. Ob es um die Rückmeldung von positiven wie kritischen Beobachtungen, das bewusste Entwickeln von Mitarbeiterpotential oder die Moderation von Konflikten geht: Immer sind es kommunikative Fähigkeiten, auf die es ankommt und die es zu trainieren gilt.

### Ziel

Die Teilnehmer kennen fortgeschrittene Aspekte des Führungsmanagements. Sie kommunizieren effektiv und effizient und gehen mit Problemen und Konflikten situationsgerecht um.

### Zielgruppe

Führungskräfte sowie stellvertretende Führungskräfte, die sich mit ihrer Rolle als Führungskraft professionell auseinandersetzen wollen.

### Inhalte

- Grundlagen der Neurologie: Wahrnehmung, Motivation, Identifikation, Mitarbeiterentwicklung, situatives Führen
- Grundlagen der Kommunikationspsychologie: Kommunikationsmodelle, Lob- und Kritikgespräche, Feedback, Mitarbeiterentwicklungsgespräche, bewusste Gesprächsführung mit vier Ohren und Mündern
- Grundlagen des Konfliktmanagements: Konflikte wahrnehmen, verstehen, moderieren. Moderations- und Mediationstechniken

### Voraussetzungen

Grundlegende Kenntnisse des Führungsmanagements (z. B. Rolle der Führungskraft, Selbst- und Fremdbild, Führungsstile) sind bekannt. Der Besuch des Führungsmanagement Basisseminars: Mitarbeiter erfolgreich führen und motivieren - ist von Vorteil.

### Bemerkung

Das Aufbauseminar baut inhaltlich auf dem Führungsmanagement Basisseminar: Mitarbeiter erfolgreich führen und motivieren auf.

### Dauer

2 Tage